

Verbale Consulta Regionale settore Judo

Il giorno Giovedì 31 Marzo dell'anno 2022, presso il Centro Sportivo Pomilia di Pomigliano D'Arco in Via S.Pertini, 40 alle ore 10,00 si è riunita, nel rispetto delle vigenti normative anti Covid, la Consulta Regionale FIJLKAM settore Judo e sono presenti i seguenti componenti aventi diritto:

Il Presidente Regionale FIJLKAM	M° Antonio Bracciante
Il Vicepresidente settore JUDO	M° Bruno D'Isanto
Il Resp.Tecnico Reg.	M° Arturo Lazzaris
Il Resp. Prom. E Sviluppo	M° Gennaro Muscariello
Il Resp. UDG	M° Antonio Di Virgilio
Il Resp. Organizzazione Eventi	M° Carmine Polisciano

Per discutere del seguente ODG come da comunicazione del Presidente in data

- 1) Conferma segretario – resp.Amm. – resp.Aff. e tess. – Referente corsi e gestionale sportivo.
- 2) Sedi di formazione e gare e relativi contributi.
- 3) Sedi esami
- 4) Corso Agg. II.TT. cadeau sede e corsi
- 5) Completamento progetto formazione.
- 6) Commissioni
- 7) Acquisto beni informatici (Preventivi)
- 8) Addetto stampa
- 9) Responsabile Corsi CONI
- 10) Scelta tematiche corsi monotematici
- 11) Corso agg. UDG
- 12) Completamento circolare primo semestre
- 13) Corso recupero II.TT. (annullare)
- 14) Corso di formazione per formatori
- 15) Acquisto materiale per CARE SISTEM (preventivi)
- 16) Incarico gestione iscrizioni gare su sport data
- 17) Nomina organizzazione eventi
- 18) Coordinatore Provinciale
- 19) Varie ed eventuali

Il Presidente verificata la validità della riunione, chiama a fungere da segretario della stessa il Sig. Antonio Di Virgilio il quale accetta.

Il Vice Presidente M° D'Isanto introduce il **primo ODG** chiedendo alla consulta la conferma del Segretario M° Antonio Di Virgilio che percepirà € 400 per 12 mensilità e rimborso delle spese di tangenziale e chilometri con coefficiente di 0,20 a Km.

Si richiede anche conferma del Responsabile amministrativo Sig. Scognamiglio che percepirà € 150 mensili per 12 mesi in due tranches inizio Gennaio e inizio Luglio.

Inoltre si Conferma la figura del Referente Corsi e Gestionale Sportivo al M° Di Virgilio.

La consulta decide di organizzare un Corso di Aggiornamento per le Società sugli argomenti di informatizzazione della Federazione come quelli sopra citati.

Prende la Parola il Presidente M° Bracciante introducendo il **Secondo ODG** presentando alla consulta lettera della Federazione (IN ALLEGATO) consegnatagli dal V. Presidente Bruno D'Isanto, che indica come sedi istituzionali per le gare la Struttura della NIPPON CLUB di Via Argine Napoli e per la Formazione ed esami la sede della POMILIA di Pomigliano. **Il Presidente, il V.P. e la consulta ricordano comunque ancora una volta che chiunque volesse mettere a disposizione del settore le proprie sedi, lo potrà fare inviando una lettera di adesione al settore stesso, poi la consulta valuterà la fattibilità di volta in volta, in base alla richiesta sia per gare che per corsi.**

Il Presidente al **Terzo ODG** precisa che alle sedi dei futuri esami dovrà essere corrisposto come contributo di utilizzo della struttura € 300 che comprenderà consumi di Acqua, Luce, Gas, allestimento sala, ove sarà necessario la presenza di una reception del Comitato la diaria sarà a carico del Comitato dove non sarà necessaria la Segreteria. La diaria per l'apertura e la custodia della struttura sarà a carico della società Ospitante e quindi compresa nel contributo di € 300.

Si propone alla consulta una formula per risolvere il carico di lavoro della segreteria del Comitato chiedendo alla Società di organizzare le competizioni, dopo ampia discussione si decide di dare un contributo alla Società organizzatrice con il seguente manzonario come di seguito riportato:

1 GIORNO: Struttura, allestimento sala, ambulanza e medico, montaggio CARE SISTEM (PC dedicati e videocamere), PC, TV, Pulizia sede competizione e supporto alle aree di gara per ulteriore improvvisa pulizia, addetto premiazioni, ritiro medaglie dal fornitore dalla consulta indicato. Il Comitato fornirà all'organizzazione un Resp. Regionale Organizzazione Gara, con poteri di controllo e ratifica per l'avvenuta manifestazione al termine redigerà verbale.

Il Contributo totale considerate le spese sarà do € 850,00.

2 GIORNI stesso format contributo € 1200,00.

L'incasso sarà effettuato dal Comitato e gli UDg e PDG a carico di quest'ultimo.

Il comitato fornirà materiale per l'amplificazione (CASSE con microfono) materiale per lo SCORE BOARD (PC e TV) 6 PC Per Care Sistem e 6 Videocamere, bilance e tutta la catteria comprese prolunghe per corrente. cavi per videocamere scarpette, Tutto il materiale menzionato verrà riconsegnato immediatamente dopo la rimozione dal palazzett

Il V.P. chiede una mozione d'ordine per passare alla discussione dei punti all'ordine del Giorno 7 e 15 per poter effettuare unica discussione la consulta accetta, si chiede di acquistare tutto il materiale occorrente per Score Board e Care Sistem quindi 6 Pc per C.S. e 3 per S.B., 6Telecamere, sei cavalletti, la catteria occorrente, 3 bilance, 4 Tavoli pieghevoli 2mx1m, teli con dicitura Comitato Regionale Campania FIJKAM JUDO dimensioni 2,50mx1,50, Telo retro podio diviso in tre parti dimensioni 21mx3,50m in PVC, telo per videoproiezioni e relativo videoproiettore, il tutto riportato in un capitolato d'appalto per la migliore offerta, alla quale tutte le aziende che ne verranno a conoscenza potranno partecipare. Il bando parte dalla pubblicazione del presente documento, fino alle ore 12,00 del 14 Maggio 2022.

Dopo la scadenza del bando verrà riunita la consulta che avrà all'ordine del giorno la scelta della proposta più vantaggiosa per il settore.

I PC dovranno avere almeno le seguenti caratteristiche:

i5, 4Ram, 500 Gb di memoria, SSD, 15 pollici

Le telecamere dovranno essere FUL HD con scheda aggiuntiva di memoria almeno di 32 GB

Le TV dovranno essere almeno 40 pollici FUL HD e 4K

Video Proiettore con almeno 10.00 lumex

Catteria per telecamere 3 cavi di 25m e cavetto acquisizione video.

Scarpette per corrente con multi prese almeno 6

Bobine di cavo elettrico 3 x 25m

Il V.P. invita i componenti tutti della consulta nell'attivarsi verso Società rivenditrici per poter acquistare tutto il materiale occorrente.

Il Presidente M° Bracciante introduce il **Quarto ODG** e a seguito di numerose richieste propone di riformulare lo Stage di Aggiornamento II.TT. 2022 come residenziale incarica la consulta tutta di produrre proposte per lo svolgimento dell'evento, le date indicate genericamente potrebbero essere Giugno entro le prime due decadi date possibili 19 e 19 oppure Settembre. Si delibera di aprire le iscrizioni quando sarà disponibile il portale FIJKAM e chiudere le stesse 10 giorni prima dello svolgimento. Inoltre di delibera anche il bando dei corsi di DAN, ASP.ALL. e Arbitrale tutto appena disponibile la nuova procedura sui Corsi della Federazione.

Prende la parola il V. Presidente M° D'Isanto introducendo il **Quinto ODG** e dopo discussione e lettura del completamento del progetto sperimentale di formazione si decide di pubblicare un bando per il reclutamento di formatori per lo svolgimento del progetto il bando avrà durata di pubblicazione di 15 giorni.

Al **Sesto ODG** il M° D'Isanto comunica che i Tecnici nominati nelle diverse commissioni AD ORAS meno della metà Hanno presentato progettazione pertanto si propone di verificare entro la prossima consulta l'effettiva operatività e quindi la sostituzione. Si propone di affiancare all'addetto STAMPA del Judo il Sig. Giancarlo Fusco. Il M° D'Isanto inoltre esterna il suo disappunto sulla scarsa partecipazione delle Società agli allenamenti con la Nazionale Italiana e quella Svizzera, si auspica una maggiore partecipazione a tali eventi, la stessa scarsa partecipazione viene sottolineata per gli allenamenti per l'interforze che sono stati resi a richiesta a libera partecipazione.

Si chiede al C.T. un calendario per potersi interfacciare con il responsabile Interforze Nazionale, il Capo Allenatore Nazionale Seniores e il responsabile delle attività Nazionale e internazionale della Federazione.

Il Punto **Otto dell'ODG** è già stato trattato nel precedente punto.

Al Punto **Nove dell'ODG** come responsabile attività del conì si riconferma il Antonio Romano.

Al **Decimo punto all'ODG** vengo discusse e ricercate le tematiche per i Corsi Monotematici di Formazione che vengono indicati come di seguito con date e luoghi da stabilirsi:

- 1) Corso di formazione Fiscale e Amministrativa
- 2) Corso FISRM
- 3) Aggiornamento Arbitrale
- 4) Sicurezza e infortuni sul LAVORO
- 5) Didattica e pedagogia sulle fasce giovanili
- 6) Kata

La consulta si riserva di scegliere altre tematiche e quindi altri corsi.

Al **Undicesimo punto all'ODG** si M° D'Isanto incarica il CRUG di organizzare il Corso di aggiornamento UDG e PDG e contattare il formatore nazionale per scegliere la data.

Il **Docicesimo ODG** non viene commentato,

Il **Tredicesimo ODG** viene annullata la possibilità di poter organizzare un Corso di recupero II.TT. per coloro che erano impossibilitati a partecipare nella prima manifestazione vista la superata condizione di emergenza Covid.

Il **Quattordicesimo ODG** è già stato discusso.

Al **Sedicesimo ODG** prende la parola il M° Di Virgilio che chiede alla consulta, visti gli innumerevoli adempimenti del Comitato di demandare la parte informatica dell'organizzazione Gara (SPORTDATA) e quindi propone il PDG Nazionale Antonio Abbate, inoltre per l'organizzazione delle gare Regionali visto l'utilizzo di una piattaforma progettata e utilizzata dal M° Gallia si propone quest'ultimo quale gestore informatico degli eventi Regionali e si riconosce per entrambi un lavoro a monte dell'evento e quindi si dispone di riconoscere un ulteriore foglio di missione.

La consulta accetta.

Al **Diciassettesimo ODG** il V.P. propone di incaricare il Sig. De Luca Giuseppe quale Responsabile organizzazione Gare. La consulta dopo discussione accetta.

Al **Diciottesimo ODG** il V.P. M° D'Isanto introduce l'argomento delle difficoltà dovute alla distanza per l'organizzazione sulla provincia di Salerno e propone la Figura di un referente. La consulta discute e chiede al M° Polisciano in qualità di membro della Consulta, di poter essere da interfaccia con gli altri nominati della Provincia, aiutandoli nell'organizzazione delle attività che proporrà il settore judo.

Il M° Polisciano accetta previo riunione con le Società della sua provincia.

Al **Diciannovesimo ODG** Il Vice presidente mette al corrente la consulta delle richieste di organizzazione eventi come di seguito riportate:

- 1) Stage " Con L'Africa nel cuore" responsabile tecnico M° Piccirillo. La consulta su richiesta del R.T. invia una rappresentativa di medagliati campani in formula gratuita e nel rispetto delle norme Federali. I convocati saranno a cura del R.T. Regionale. Inoltre si delibera un contributo alla Società Organizzatrice APD Ginnastica e arti marziali di Torre del Greco cod soc. 15NA3936 di € 200,00 che verranno devoluti in beneficenza.
- 2) ASD Sporting Succivo gara in data 05/06 riservata classi giovanili BA/Ra/FA

- 3) Flat Sport S.Giorgio gara in data 22/05 rivolta alle classi giovanili BA/RA/FA
- 4) XXX° Incontro Giovanile " JUDO E AMICIZIA" dell'AICS gara in data 16/04 con richiesta UDG

Si autorizzano nel pieno rispetto delle normative Federali previste, declinando ogni responsabilità civile e penale, inoltre si specifica che tutte le spese sono a carico della Società organizzatrice. (Vedi allegati)

La consulta SU INDICAZIONE DEL D.T. M° Lazzaris anticipa il collegiale dall'Otto Marzo al Sette.

Il M° Di Virgilio comunica alla consulta che sono pervenute due richieste di rimborso di Società I prima dalle FF.OO. per la gara Regionale ES/B per uno sbaglio di accredito e la seconda dalla Società Flat che all'atto del TRIAGE trovava uno dei suoi atleti con GREEN PASS scaduto e quindi allontanato (vedi allegati)

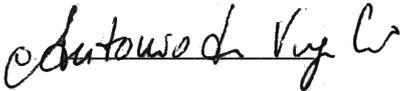
La prima viene accettata ma si aspetterà autorizzazione Federale, la seconda viene rigettata visto l'impossibilità di accettare una causa non dipendente dalla nostra organizzazione.

Infine la Segreteria del C.R.Campania comunica uno scritto a firme dell'UDG Del Regno Diego che lamenta la sua esclusione dall'officiare alcune gare. La consulta chiede al CRUG di indicare per iscritto i criteri di convocazione alle gare Regionali e di Qualificazione in Regione e l'eventuale convocazioni fatte ai GRAN PRIX e Trofei Nazionali.(vedi allegato)

Alle ore 17 Il Presidente M° Bracciante constatando che non vi sono altri punti da discutere e previo lettura e accettazione del presente verbale scioglie la consulta.

Alle ore 13 non essendoci altri argomenti su cui discutere e deliberare il M° Bracciante dopo lettura e approvazione del presente Verbale scioglie la consulta.

Il Segretario



COMIT. REG. CAMPANO FJLKAM
IL VICEPRESIDENTE JUDO
M° Bruno D'Isanto



COMITATO REGIONALE
FJLKAM CAMPANIA

IL PRESIDENTE
M° Antonio Bracciante



IL PRESIDENTE

Roma, 27 ottobre 2020

Preg-mo M°
Aldo NASTI
Presidente Comitato Regionale Campania

p.c.

Preg-mo M°
Bruno D'ISANTO
Vicepresidente Settore Judo
Comitato Regionale Campania

Loro Indirizzi

Oggetto: **Centro Tecnico Regionale**

Con la presente abbiamo il piacere di comunicare che la Palestra "A" del Palavesuvio, sita in Via Argine – Napoli, è stata individuata quale sede del Centro Tecnico Regionale /Sez.Agonistica del Settore Judo della Regione Campania.

Inoltre, la Palestra "Biagio D'Isanto" del Centro Sportivo Sandro Pertini, sita in Via Sandro Pertini-Pomigliano D'Arco, è stata individuata quale Centro Tecnico Federale per la formazione degli Insegnanti Tecnici e degli Ufficiali di Gara di Judo della Regione Campania.

Cordiali saluti.

Domenico Falcone

